

SISTEM INFORMASI PERSEDIAAN BARANG PADA DINAS PENDAPATAN DAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH (DPPKD) KOTA CILEGON

Penny Hendriyati, Eni Oktaviani

Program Studi S1 Sistem Informasi

Sekolah Tinggi Teknologi Ilmu Komputer Insan Unggul Cilegon

Jl. S.A Tirtayasa 146 Cilegon Banten 42414

Email : pennyhendriyati@gmail.com

Abstrak

Dinas Pendapatan dan Pengelolaan Keuangan Daerah (DPPKD) Kota Cilegon merupakan salah satu Instansi Pemerintah yang bergerak di dalam bidang yang berhubungan dengan pembayaran pajak daerah. Dinas Pendapatan dan Pengelolaan Keuangan Daerah (DPPKD) Kota Cilegon telah bekerja sama dengan beberapa Dinas Pendapatan dan Pengelolaan Keuangan Daerah (DPPKD) lain yang ada di Indonesia untuk mewujudkan tujuan bersama yaitu mewujudkan pembangunan daerah dengan membayar pajak daerah. Dalam pengolahan data persediaan barang pada DPPKD Kota Cilegon masih menggunakan program sederhana yaitu Microsoft Excel yang menghabiskan banyak waktu dalam pengolahan dan penghasilan informasinya. Hasil evaluasi dari sistem tersebut menunjukkan bahwa data yang diolah sering hilang dan informasi yang dihasilkan juga tidak selalu akurat. Dengan demikian penulis dapat menyusun Tugas Akhir yang akan menjelaskan tentang perancangan sebuah Sistem Persediaan Barang Pada DPPKD Kota Cilegon. Permintaan dan Pembelian Barang bias berjalan dengan komputerisasi dengan tujuan untuk memperlancar proses pengolahan data dan laporan. Dalam melakukan perancangan ini penulis menggunakan berbagai alat bantu agar perancangan yang dibuat bias sesuai dengan kebutuhan fungsional yang dibutuhkan dalam implementasi perancangan sistem tersebut, maka dari pada itu penulis menggunakan alat bantu software Visual Basic 2008, database Acces, dan Crystal Reports.

Kata Kunci : *Sistem Informasi Persediaan Barang*

1. Latar Belakang

Dinas Pendapatan dan Pengelolaan Keuangan Daerah (DPPKD) Kota Cilegon merupakan salah satu Instansi Pemerintah yang bergerak di dalam bidang yang berhubungan dengan pembayaran pajak daerah. Dinas Pendapatan dan Pengelolaan Keuangan Daerah (DPPKD) Kota Cilegon telah bekerja sama dengan beberapa Dinas Pendapatan dan Pengelolaan Keuangan Daerah (DPPKD) lain yang ada di Indonesia untuk mewujudkan tujuan bersama yaitu mewujudkan pembangunan daerah dengan membayar pajak daerah.

Sistem persediaan barang pada Dinas Pendapatan dan Pengelolaan Keuangan Daerah (DPPKD) yang selanjutnya akan disebut DPPKD Kota Cilegon merupakan tugas Bidang Sekretariat untuk menyediakan barang yang ada pada DPPKD Kota Cilegon yang akan didistribusikan ke setiap bidang-bidang yang ada pada dinas tersebut.

2. Landasan Teori

Pengertian Persediaan/Inventory Menurut Para Ahli :

1. Pengertian Inventory Menurut Ristono (2009) adalah suatu teknik untuk manajemen material yang berkaitan dengan persediaan
2. Pengertian Inventory Menurut Lalu Sumayang (2003) Adalah simpanan material yang berupa bahan mentah, barang dalam proses dan barang jadi
3. Pengertian Inventory Menurut Hani Handoko (2000) adalah suatu istilah umum yang menunjukkan segala sesuatu atau sumber daya-sumber daya organisasi yang disimpan dalam antisipasinya terhadap pemenuhan permintaan

Fungsi produksi suatu perusahaan tidak dapat berjalan lancar tanpa adanya persediaan yang mencukupi. Persediaan timbul karena penawaran dan permintaan berada dalam tingkat yang berbeda sehingga material yang disediakan berbeda. Secara umum inventory berfungsi untuk mengelola persediaan barang dagangan yang selalu mengalami perubahan jumlah dan nilai melalui transaksi-transaksi pembelian dan penjualan.

Analisa sistem di definisikan oleh jogiyanto HM (2005:129) sebagai berikut : “Penguraian dari suatu sistem informasi yang utuh ke dalam bagian-bagian komponennya dengan maksud untuk mengidentifikasikan dan mengevaluasi permasalahan - permasalahan, kesempatan-kesempatan, hambatan - hambatan yang terjadi dan kebutuhan-kebutuhan yang diharapkan sehingga dapat diusulkan perbaikan-perbaikannya”. (Jogiyanto HM, Analisa dan Desain Sistem Informasi : Pendekatan Terstruktur Teori dan Praktek Aplikasi Bisnis, 2005:129).

3. Analisa Kebutuhan

Kebutuhan fungsional untuk sitem informasi persediaan barang ini adalah:

- a. Proses login untuk petugas.
- b. Proses pengolahan data : data barang, data supplier, data petugas.
- c. Proses pembuatan laporan permintaan barang dan pengeluaran barang
- d. Proses pencarian: data barang, data supplier, dan data petugas.

Permasalahan yang dihadapi oleh kantor DPPKD kota Cilegon adalah Sistem pengeluaran dan penerimaan barang masih belum dikelola dengan baik, karena masih menggunakan program sederhana yaitu *Microsoft Excel* yang menghabiskan banyak waktu dalam pengolahan dan penghasilan informasinya.

3.1. Perancangan

Sistem permintaan barang yang diusulkan adalah sebagai berikut:

- a. Bidang yg ada pada DPPKD Kota Cilegon melakukan permintaan barang kepada sekretariat.
- b. Sekretariat menerima permintaan barang dari Bidang.
- c. Sekretariat mengecek ketersediaan *stock* barang pada sistem.
- d. Jika barang ada maka sekretariat akan mengambil barang sesuai permintaan dan membuat nota permintaan barang, jika barang tidak ada maka transaksi selesai.
- e. Sekretariat memberikan nota permintaan barang kepada bidang yang melakukan permintaan barang.

- f. Bidang mengecek apakah nota permintaan sesuai dengan barang yang diterima.
- g. Jika tidak sesuai bidang akan mengembalikan nota kepada sekretariat untuk dikoreksi, jika sesuai maka bidang akan menerima barang tersebut dan transaksi selesai.
- h. Nota permintaan akan disimpan ke dalam sistem.

Flowchat Sistem Usulan Permintaan Barang

	Bidang	Sekretariat
Phase	Mulai	Menerima Permintaan Barang
	Melakukan Permintaan Barang	Mengecek Barang
		Apakah Barang Ada?
		Input Data Permintaan Barang
		Mengambil Barang
		Membuat Nota Permintaan
	Nota Permintaan Barang	Nota Permintaan Barang
	Mengecek Barang	
	Apakah Barang Sesuai?	
	Ya	
	Menerima Barang	Nota Permintaan Kembali
	Selesai	Simpan Data Permintaan Barang

```

graph TD
    subgraph Bidang
        M([Mulai]) --> MP[Melakukan Permintaan Barang]
        MP --> MS[Mengecek Barang]
        MS --> AS{Apakah Barang Sesuai?}
        AS -- Ya --> MB[Menerima Barang]
        AS -- Tidak --> NPK[Nota Permintaan Kembali]
        MB --> S([Selesai])
    end

    subgraph Sekretariat
        MR[Menerima Permintaan Barang] --> MG[Mengecek Barang]
        MG --> AA{Apakah Barang Ada?}
        AA --> IDP[Input Data Permintaan Barang]
        IDP --> MB1[Mengambil Barang]
        MB1 --> MN[Membuat Nota Permintaan]
        MN --> NP1[Nota Permintaan Barang]
        NP1 --> SDP[(Simpan Data Permintaan Barang)]
        NP1 --> NPK
    end

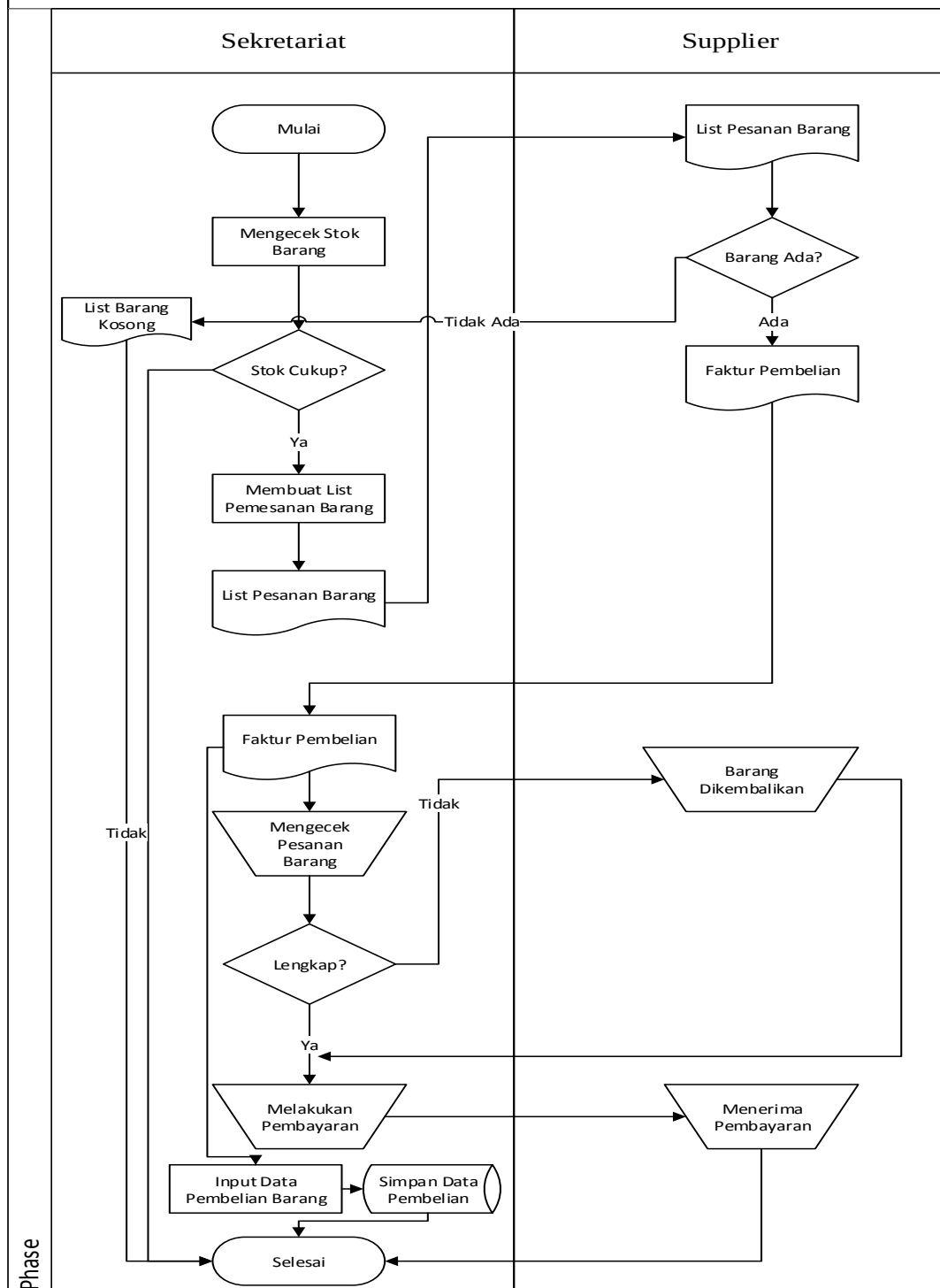
    MP --> MR
    AA --> NP1
    NPK --> MS
  
```

Gambar 1. Flowchat Sistem Usulan Permintaan Barang

Sistem pembelian yang diusulkan adalah sebagai berikut:

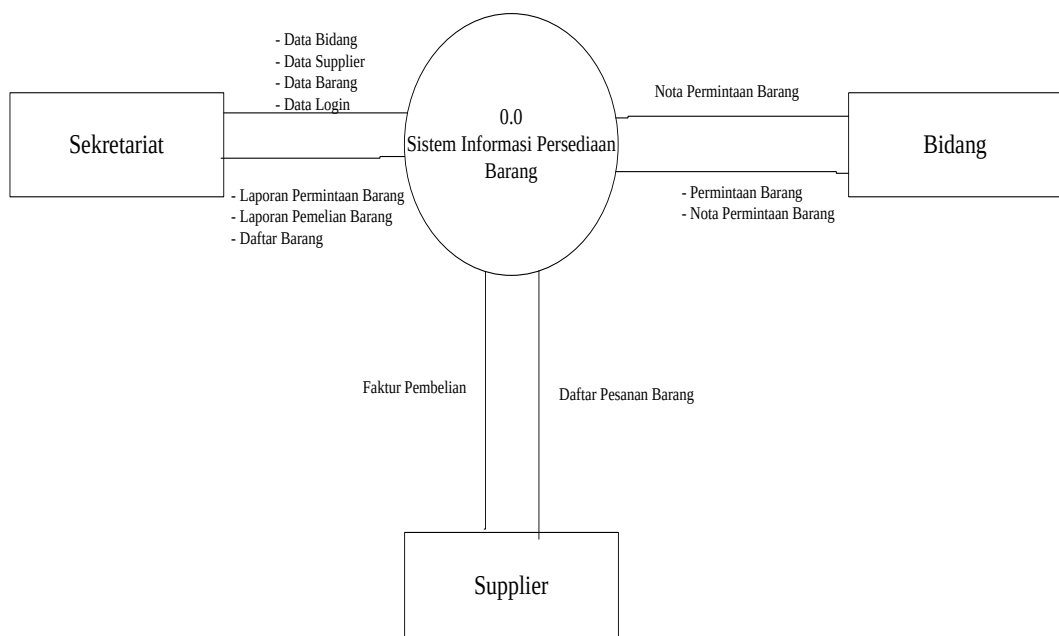
- a. Sekretariat melakukan pengecekan *stock* barang yang ada.
- b. Jika *stock* barang masih cukup, maka tidak ada pemesanan atau pembelian barang. Jika *stock* barang tidak mencukupi maka sekretariat mencatat barang apa saja yang kurang.
- c. Sekretariat melakukan pemesanan barang kepada *supplier* dengan memberikan daftar pemesanan barang.
- d. *Supplier* melakukan pengecekan *stock* barang yang diminta.
- e. Jika *stock* barang yang diminta kosong, maka transaksi pemesanan barang tidak akan diproses. Jika *stock* barang ada maka *supplier* memproses permintaan tersebut kemudian menyerahkan faktur pembelian kepada sekretariat sebagai bukti pembelian barang.
- f. Sekretariat memeriksa pesanan barang.
- g. Jika barang lengkap maka sekretariat akan melakukan pembayaran sesuai pesanan barang, tetapi jika barang yang dikirim tidak sesuai dengan daftar yang diminta maka barang tersebut akan dikembalikan kepada *suppliyer*.
- h. Faktur pembelian barang akan diinput ke dalam sistem untuk disimpan.

Flowchat Sistem Berjalan Pembelian Barang



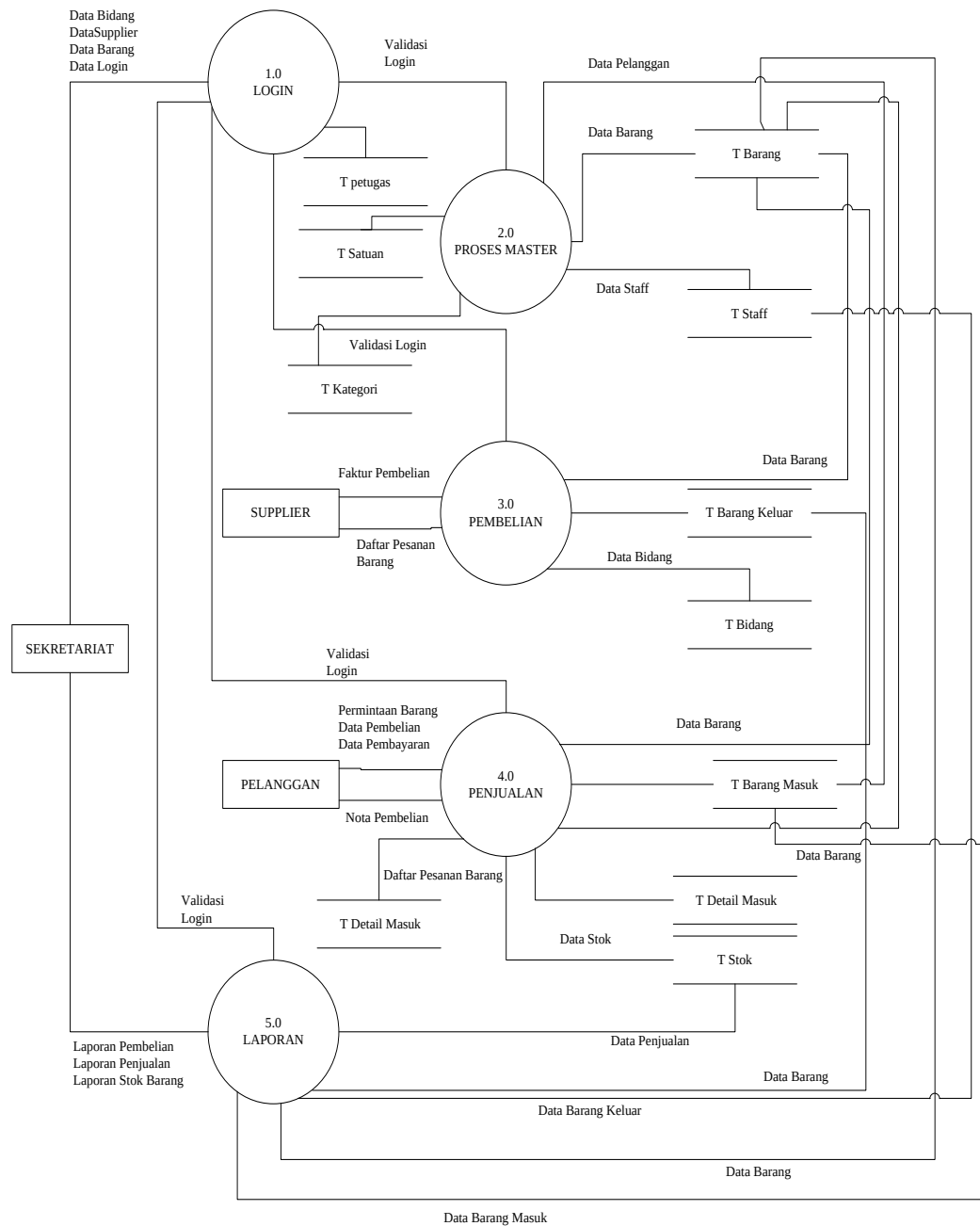
Gambar 2. Flowchat Sistem Usulan Pembelian Barang

Diagram Konteks



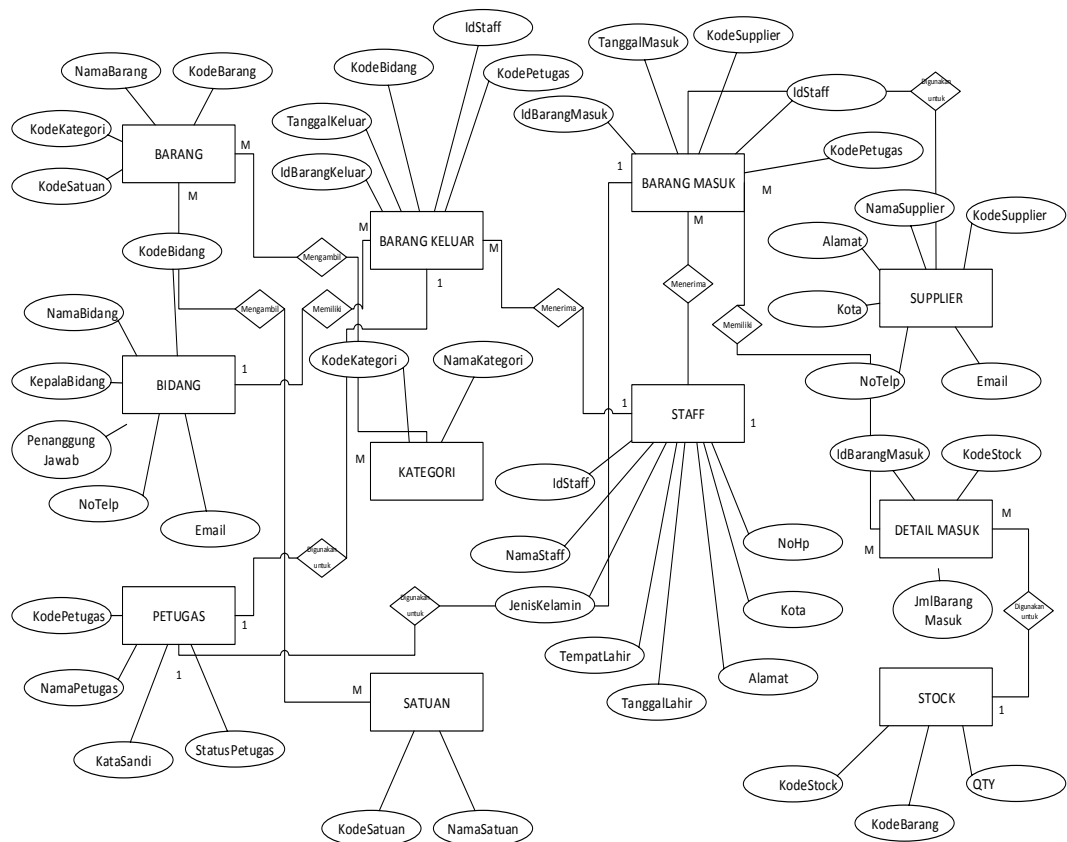
Gambar 3. Diagram Konteks

DFD Proses Permintaan dan Pembelian Barang



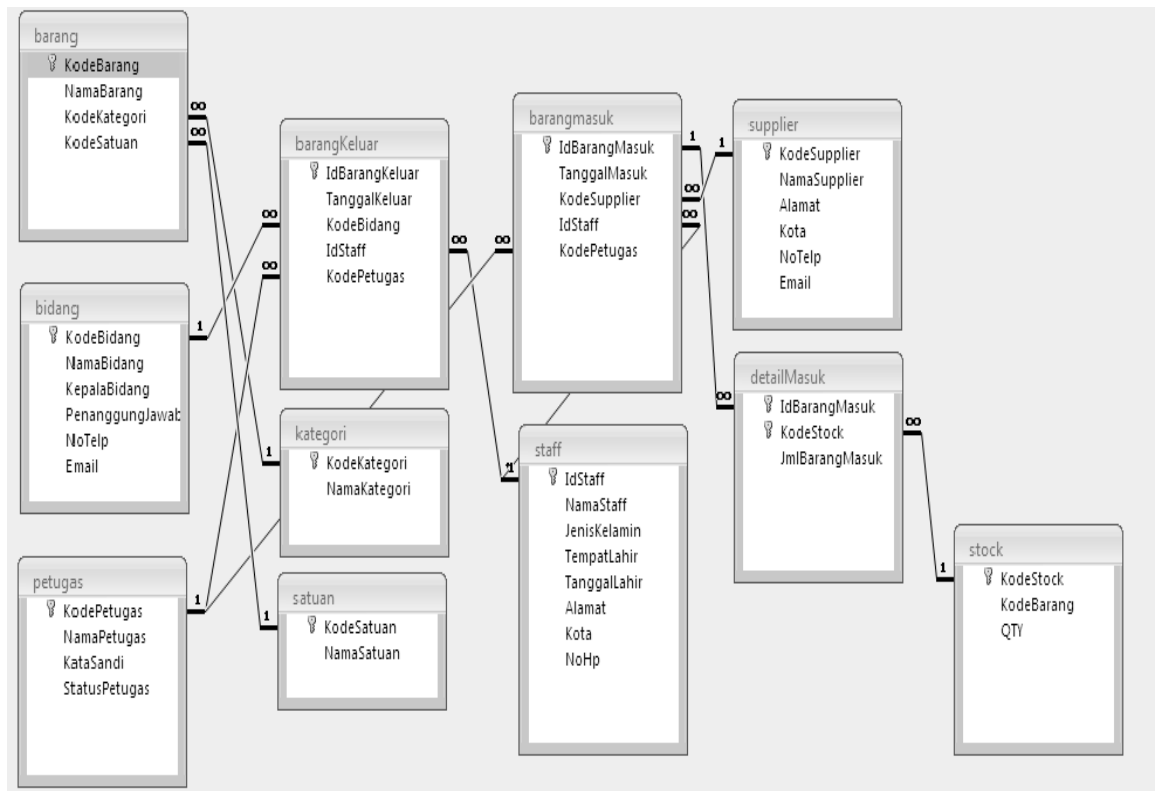
Gambar 4. Proses Permintaan dan Pembelian Barang

ERD (*Entity Relation Diagram*)



Gambar 5. ERD (*Entity Relation Diagram*)

Relasi antar Tabel



Gambar 6. Relasi Antar Tabel

Perancangan Sistem

Rancangan desain program pada sistem informasi persediaan barang pada DPPKD, yaitu :

1. Desain Form Login.

:::LOGIN:::

GAMBAR LOGO

NAMA

KATA SANDI

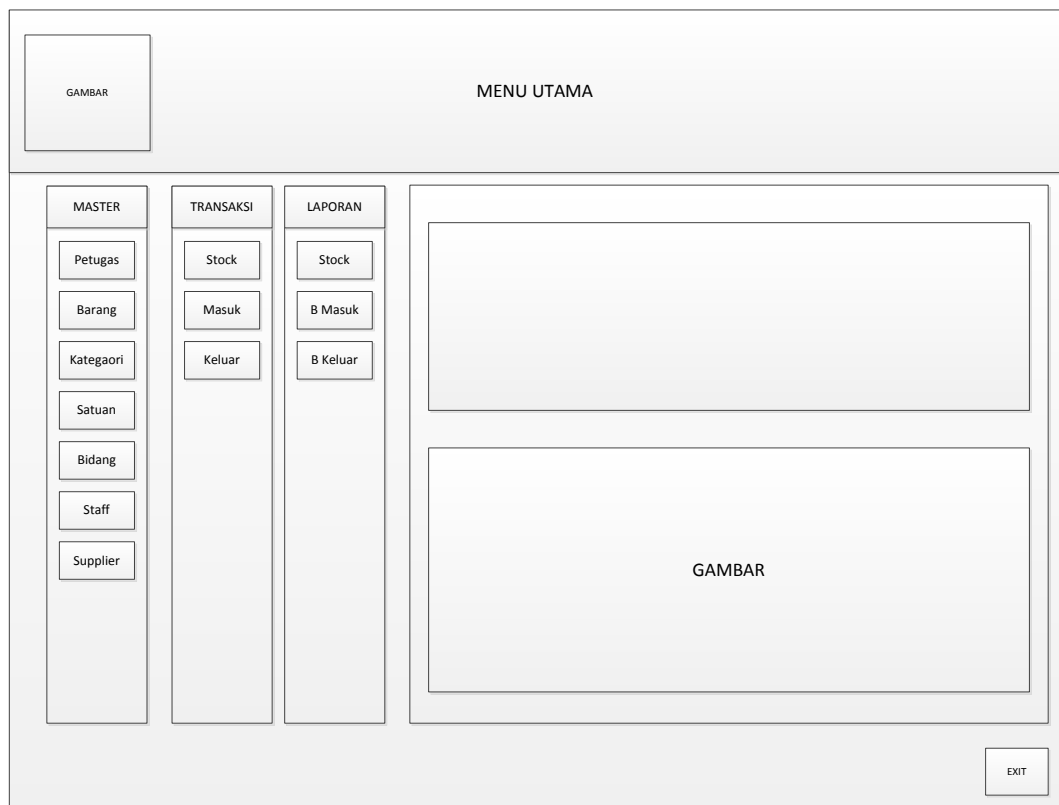
OK

BATAL

KELUAR

Gambar 7. Desain Form Login

2. Desain Form Menu Utama



The image shows a wireframe for a 'MENU UTAMA' (Main Menu) form. The form is divided into several sections:

- Top Section:** A header area with a 'GAMBAR' (Image) placeholder on the left and the title 'MENU UTAMA' on the right.
- Left Sidebar:** A vertical column of buttons categorized under 'MASTER'. The buttons are: Petugas, Barang, Kategoari, Satuan, Bidang, Staff, and Supplier.
- Transaction Section:** A vertical column of buttons categorized under 'TRANSAKSI'. The buttons are: Stock, Masuk, and Keluar.
- Report Section:** A vertical column of buttons categorized under 'LAPORAN'. The buttons are: Stock, B Masuk, and B Keluar.
- Main Content Area:** A large rectangular area on the right side of the form, containing two stacked 'GAMBAR' (Image) placeholders.
- Bottom Right:** An 'EXIT' button.

Gambar 8. Desain Form Menu Utama

3. Desain Form Data Barang

The form is titled "DATA BARANG". It contains a large placeholder for an image labeled "Gambar". To the right of the image are four input fields labeled "KODE BARANG", "NAMA BARANG", "KELOMPOK", and "SATUAN". Below these fields are four buttons: "SIMPAN", "UBAH", "BATAL", and "HAPUS". A section titled "TAMPIL DATA BARANG" is located below the buttons. It includes a search input field, a "Cari Barang" button, and a "KELUAR" button.

Gambar 9. Desain Form Data Barang

4. Desain Form Kategori

The form is titled "FORM KATEGORI". It contains a large placeholder for an image labeled "GAMBAR". To the right of the image are two input fields labeled "KODE PETUGAS" and "NAMA PETUGAS". Below these fields are four buttons: "TAMBAH", "SIMPAN", "HAPUS", and "BATAL". A large area labeled "DATAGRID PETUGAS" is located below the buttons. At the bottom of the form is a search input field, a "CARI NAMA" button, and a "TUTUP" button.

Gambar 10. Desain Form Kategori

5. Desain Form Staff

FORM STAFF			
GAMBAR	ID STAFF		
	NAMA STAFF		
	JENIS KELAMIN		
	TEMPAT LAHIR		
	TANGGAL LAHIR		
	ALAMAT		
	KOTA		
	NO TELP		
TAMBAH SIMPAN HAPUS BATAL			
DATA GRID PETUGAS			
		CARI NAMA	TUTUP

Gambar 11. Desain Form Staff

6. Desain Form Supplier

FORM BIDANG			
GAMBAR	KODE SUPPLIER		
	NAMA SUPPLIER		
	ALAMAT		
	KOTA		
	NO TELP		
	EMAIL		
	TAMBAH	SIMPAN	HAPUS
DATAGRID PETUGAS			
	CARI NAMA	TUTUP	

Gambar 12. Desain Form Supplier

7. Desain Form Stock

FORM STOCK

GAMBAR

KODE STOCK

KODE BARANG

QTY

TAMBAH

SIMPAN

HAPUS

BATAL

DATA GRID STOCK

CARI NAMA

TUTUP

Gambar 13. Desain Form Stock

8. Desain Form Transaksi Barang Masuk

FORM BARANG MASUK

NO FAKTUR		KODE STOCK	
TGL MASUK		NAMA BARANG	
KODE SUPPLIER		QTY	
ID STAFF		BRG MASUK	
NAMA STAFF		JUMLAH	

TAMBAH

SIMPAN

HAPUS

BATAL

JUMLAH

GAMBAR

DATAGRID PETUGAS

KODE PETUGAS

TUTUP

Gambar 14. Desain Form Transaksi Barang Masuk

9. Desain Form Transaksi Barang Keluar

FORM BARANG KELUAR

NO FAKTUR		KODE STOCK	
TGL MASUK		NAMA BARANG	
KODE SUPPLIER		QTY	
ID STAFF		BRG MASUK	
NAMA STAFF		JUMLAH	

TAMBAH SIMPAN HAPUS BATAL JUMLAH

GAMBAR

DATAGRID PETUGAS

KODE PETUGAS TUTUP

Gambar 15. Desain Form Transaksi Barang Keluar

4. Hasil dan Pembahasan

1. Form *Login*

Form Login ini digunakan untuk petugas atau admin yang akan mengoperasikan aplikasi ini, dimana prosesnya petugas atau admin harus mengisi data user dan password saat menggunakan sistem.

FORM LOGIN

Nama

Password

Login Batal

Keluar

Gambar 16. Form *login*

2. Form Menu Utama

Dimana petugas dapat melakukan berbagai tindakan diantaranya melakukan proses transaksi barang masuk dan barang keluar.

**DINAS PENDAPATAN DAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH
KOTA CILEGON**

MASTER

- Petugas
- Barang
- Kategori
- Satuan
- Bidang
- Staff
- Supplier

TRANSAKSI

- Stock
- Masuk
- Keluar

LAPORAN

- Stock
- B Masuk
- B Keluar

VISI :
"Menjadi pengelola pendapatan dan keuangan daerah yang handal serta terdepan dalam mewujudkan masyarakat cilegon yang sejahtera"

MISI :
"Meningkatkan kualitas dan mutu pelayanan pengelolaan administrasi keuangan daerah yang transparan dan akuntabel"

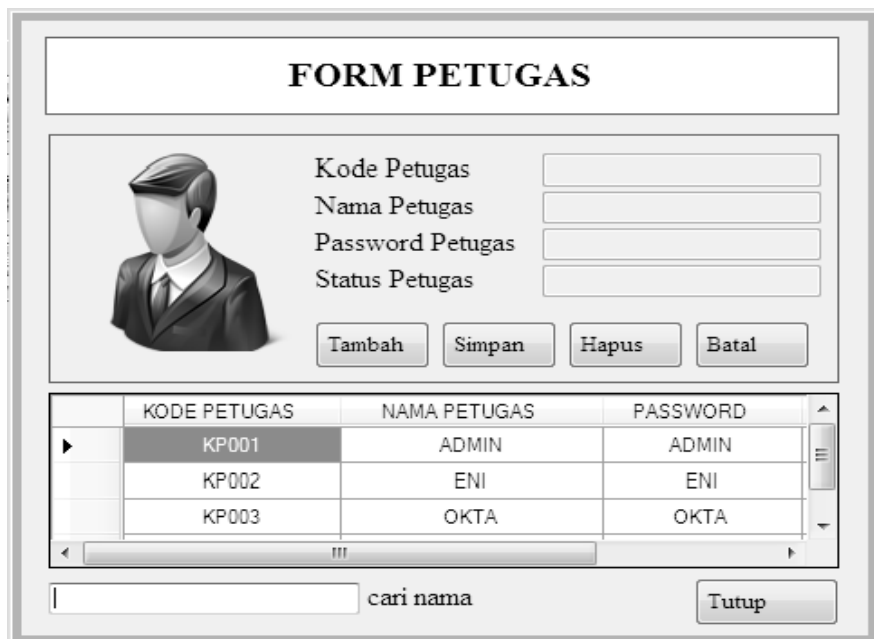
KP001 ADMIN ADMIN

KELUAR

Gambar 17. Form Menu Utama

3. Form Petugas

Form ini berfungsi untuk menambah data petugas baru atau melakukan perubahan data dan menghapus data yang sudah ada didalam sistem.



KODE PETUGAS	NAMA PETUGAS	PASSWORD
KP001	ADMIN	ADMIN
KP002	ENI	ENI
KP003	OKTA	OKTA

Gambar 18. Form Petugas

4. Form Barang

Form ini berfungsi untuk menambah, mengubah atau menghapus data barang pada kantor DPPKD Kota Cilegon.



KODE BARANG	NAMA BARANG	KATEGORI
*		

Gambar 18. Form Barang

5. Form Kategori

Form ini berfungsi untuk menambah, mengubah atau menghapus data kategori barang pada kantor DPPKD Kota Cilegon.

FORM KATEGORI

Kode Kategori

Nama Kategori

Tambah Simpan Hapus Batal

	KODE KATEGORI	NAMA KATEGORI
▶*		

cari nama

Gambar 19. Form Kategori

6. Form Satuan

Form ini berfungsi untuk menambah, mengubah atau menghapus data satuan barang pada kantor DPPKD Kota Cilegon.

FORM SATUAN

Kode Satuan

Nama Satuan

Tambah Simpan Hapus Batal

	KODE SATUAN	NAMA SATUAN
▶	KS001	PCS
	KS002	DUS
*		

cari nama

Gambar 20. Form Satuan

7. Form Bidang

Form ini berfungsi untuk menambah, mengubah atau menghapus data bidang-bidang pada kantor DPPKD Kota Cilegon.

FORM BIDANG



Kode Bidang
Nama Bidang
Kepala Bidang
Penanggung Jawab
No Telepon
Email

	KODE BIDANG	NAMA BIDANG	KPL BIDANG
▶	KB001	PAJAK DAERAH	BAGUS NURTAJA...
	KB002	SEKRETARIAT	HASAN
	KB003	AKUNTANSI	AGUS
*			

cari nama

Gambar 21. Form Bidang

8. Form Staff

FORM STAFF



Id Staff
Nama Staff
Jenis Kelamin
Tempat Lahir
Tanggal Lahir 6/ 2/2016
Alamat
Kota
No Telepon

	Id Staff	NAMA Staff	J KELAMIN
▶	ST001	ENI	P
	ST002	ADI	L
*			

cari nama

Gambar 21. Form Staff

9. Form Supplier

Form ini berfungsi untuk menambah, mengubah atau menghapus data supplier pada kantor DPPKD Kota Cilegon.

FORM SUPPLIER



Kode Supplier
Nama Supplier
Alamat
Kota
No Telepon
Email

	KODE SUPPLIER	NAMA SUPPLIER	ALAMAT	
▶	KS001	AFIF	CILEGON	
	KS002	ALENX	SERANG	
	KS003	ENI	CILEGON	
*				

cari nama

Gambar 22. *Form Supplier*

10. Form Stock

FROM STOCK



Kode Stock
Kode Barang
Qty

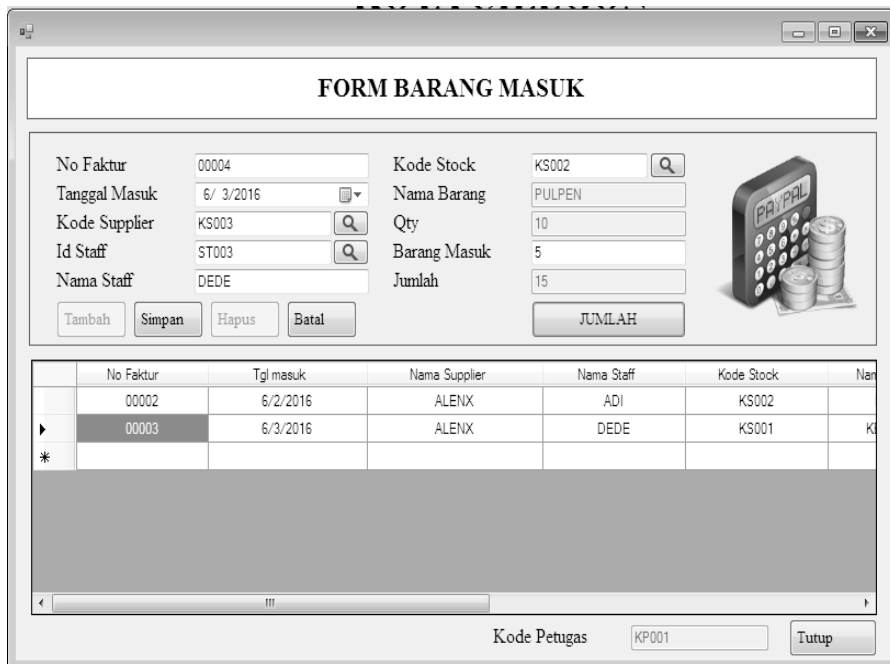
	KODE STOCK	KODE BARANG	NAMA BARANG	
▶	KS001	KB001	KERTAS A4	
	KS002	KB002	PULPEN	
	KS003	KB003	FROM MUTASI	
	KB004	KB003	FROM MUTASI	
*				

cari nama

Gambar 23. *Form Stock*

11. From Transaksi Barang Masuk

Data yang berhasil disimpan ke dalam database akan menambah jumlah stok barang yang ada pada database.



FORM BARANG MASUK

No Faktur	00004	Kode Stock	KS002
Tanggal Masuk	6/ 3/2016	Nama Barang	PULPEN
Kode Supplier	KS003	Qty	10
Id Staff	ST003	Barang Masuk	5
Nama Staff	DEDE	Jumlah	15

Tambah Simpan Hapus Batal

JUMLAH

No Faktur	Tgl masuk	Nama Supplier	Nama Staff	Kode Stock	Nam
00002	6/2/2016	ALENX	ADI	KS002	
00003	6/3/2016	ALENX	DEDE	KS001	K
*					

Kode Petugas KP001 Tutup

Gambar 24. Tampilan Form Barang Masuk

12. From Transaksi Barang Keluar

Data yang berhasil disimpan kedalam database akan mengurangi jumlah stok barang yang ada pada database.

FORM BARANG KELUAR

No Faktur: Kode Stock:

Tanggal Masuk: 6/ 3/2016 Nama Barang:

Kode Bidang: Qty:

ID Staff: Barang Masuk:

Nama Staff: Jumlah:

No Faktur	Tgl masuk	Nama Bidang	Nama Staff	Kode Stock	Nama
00001	6/2/2016	SEKRETARIAT	ADI	KS002	
*					

Kode Petugas:

Gambar 25. Tampilan Form Barang keluar

13. Laporan Stok

Form ini digunakan apabila petugas ingin mengetahui stok barang yang ada, dengan memilih kategori barang yang dibutuhkan

CETAK STOCK

CETAK

Nama Barang:

FROM MUTASI

KERTAS A4

PULPEN

Gambar 26. Tampilan Cetak Stok

Berikut adalah tampilan laporan stok barang pada aplikasi ini.

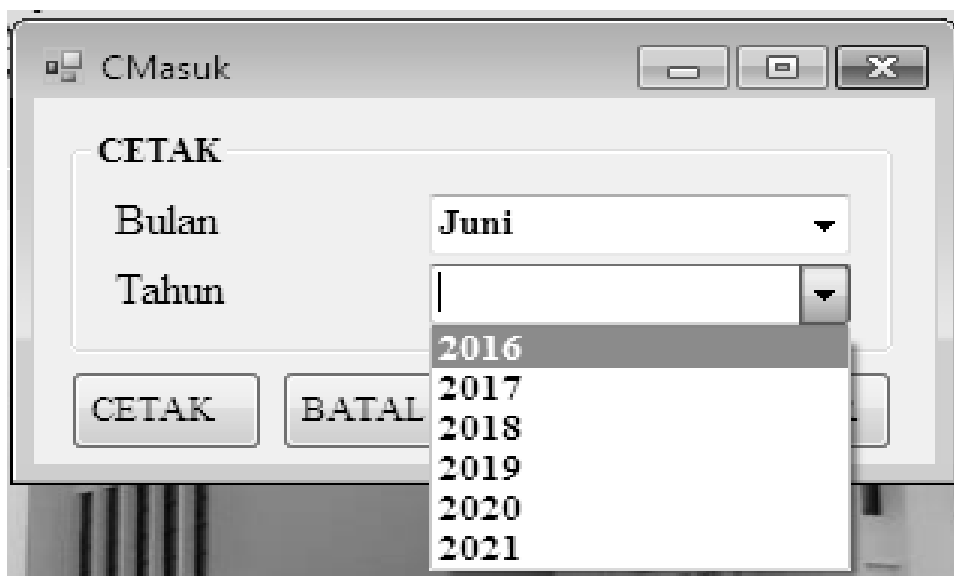
LAPORAN STOCK BARANG

KODE STOCK	KODE BARANG	NAMA BARANG	KATEGORI	SATUAN	QTY
KS003	KB003	FROM MUTASI	ALAT TULIS	DUS	75
KB004	KB003	FROM MUTASI	ALAT TULIS	DUS	5

Gambar 27. Tampilan Laporan Stock Barang

14. Laporan Barang Masuk

Form ini digunakan apabila petugas ingin mengetahui barang masuk yang ada, dengan memilih kategori barang yang dibutuhkan.



The screenshot shows a window titled "CMasuk" with standard Windows window controls (minimize, maximize, close). Inside the window, there is a section labeled "CETAK" containing two dropdown menus: "Bulan" (Month) and "Tahun" (Year). The "Bulan" dropdown is currently set to "Juni". The "Tahun" dropdown is open, showing a list of years from 2016 to 2021. Below the dropdowns are two buttons: "CETAK" and "BATAL".

Gambar 28. Tampilan Form Barang Masuk

Berikut adalah tampilan laporan barang masuk pada aplikasi ini.

LAPORAN BARANG MASUK

Tanggal Masuk 01-June-2016
Nama Supplier ALENX

Id	Tanggal	Nama Staff	Kode Stock	NamaBarang	QTY	Petugas
00003	3 - Jun	DEDE	KS001	KERTAS A4	15	KP003
00002	2 - Jun	ADI	KS002	PULPEN	10	KP003

Jumlah : 25

Gambar 29. Tampilan Laporan Barang Masuk

15. Laporan Barang Keluar

Form ini digunakan apabila petugas ingin mengetahui barang keluar yang ada, dengan memilih kategori barang yang dibutuhkan.

The screenshot shows a software window titled 'cKeluar'. Inside the window, there is a form with a section labeled 'CETAK'. Below this section, there are two labels: 'Bulan' and 'Tahun'. The 'Bulan' label is followed by a dropdown menu currently showing 'Juni'. The 'Tahun' label is followed by a dropdown menu that is open, displaying a list of years: 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, and 2021. At the bottom of the form, there are two buttons: 'CETAK' and 'BATAL'.

Gambar 30. Tampilan Form Barang Keluar

Berikut adalah tampilan laporan barang masuk pada aplikasi ini.

LAPORAN BARANG KELUAR

Tanggal Masuk **6/1/2016**

Nama Supplier **SEKRETARIA**

Id	Tanggal	Nama Staff	Kode Stock	NamaBarang	QTY	Petugas
00001	2 - Jun	ADI	KS002	PULPEN	20	KP003

Jumlah : 20

Gambar 21. Tampilan Laporan Barang Masuk

5. Kesimpulan

Kesimpulan yang dapat diambil oleh penulis dari seluruh proses yang terjadi selama melakukan penyusunan laporan tugas akhir ini adalah sebagai berikut :

- a. Prosedur pengajuan permintaan barang alat tulis kantor pada DPPKD Kota Cilegon yaitu dimulai dari bidang yg ada pada DPPKD Kota Cilegon melakukan permintaan barang kepada sekretariat, sekretariat menerima permintaan barang dari Bidang, Sekretariat mengecek ketersediaan *stock* barang, Jika barang ada maka sekretariat akan mengambil barang sesuai permintaan dan membuat nota permintaan barang, jika barang tidak ada maka transaksi selesai, Sekretariat memberikan nota permintaan barang kepada bidang yang melakukan permintaan barang, Bidang mengecek apakah nota permintaan sesuai dengan barang yang diterima, Jika tidak sesuai bidang akan mengembalikan nota kepada sekretariat untuk dikoreksi,

jika sesuai maka bidang akan menerima barang tersebut dan transaksi selesai.

- b. Perancangan sistem informasi persediaan barang pada DPPKD Kota Cilegon meliputi pembuatan prosedur sistem yang berjalan, flowchat sistem yang berjalan, diagram konteks, dfd, relasi dan erd.
- c. Bentuk laporan persediaan barang pada DPPKD Kota Cilegon dibuat secara periode dengan dibuatkan menu-menu untuk membuat laporan pada sistem informasi yang telah dirancang dengan baik sehingga pembuatan laporan bisa dilakukan dengan mudah dan cepat.

6. DAFTAR PUSTAKA

Giandari, Modul Perkuliahan Sistem Informasi Manajemen, Jakarta : Salemba, 2008.

Handoko T Hani, Manajemen Personalia dan Sumberdaya Manusia, Yogyakarta : BPFE, 2000.

Jogianto HM, Analisis dan Desain Informasi : Andi offset, 2001.

Jogianto HM, Sistem Teknologi Informasi, Yogyakarta : Andi offset, 2005.

Laudon, Kenneth C, Sistem Informasi Manajemen, Jakarta : Salemba Empat, 2008.

Maryani, Perancangan Sistem Informasi Persediaan Barang Masuk dan Barang Keluar Pada PD Sumber Sayur : 2012.

McLeod, Pengantar Sistem Informasi, Jakarta : Salemba, 2012.

Munawaroh Siti, Perancangan Sistem Informasi Persediaan Barang Pada Universitas Stikubank Semarang : 2006.

Oetomo Sutedjo Dharma, Budi, Pengantar Teknologi Informasi, Bandung : Andi, 2007.

Ristono Agus, Manajemen Persediaan Edisi 1, Yogyakarta : Graha Ilmu, 2009.

- Robert G Mudrick, dkk, Sistem Informasi Untuk Manajemen Modern, Jakarta : Erlangga, 1991.
- Siregar, Paradigma dan Model Penelitian Komunikasi, Jakarta : PT. Siregar, 2014.
- Sugiama, Manajemen Aset, Bandung : Guardaya Intimarta, 2013.
- Sumayang, Dasar-Dasar Manajemen Produksi dan Informasi, Jakarta : Salemba, 2003.
- Sutarman, Pengantar Teknologi Informasi, Jakarta : Bumi Aksara, 2012.
- Tjiptono Fandy, Merek dan Psikologi Konsumen, Yogyakarta : Andi Offset, 1999.
- Utami Sri, Perancangan Sistem Informasi Persediaan Barang Pada PT. Yontomo Sukses Abadi : 2015.